

# Manuale del programma di Integrità di GE per FORNITORI, APPALTATORI E CONSULENTI

La presente guida interessa anche i Partner dei consorzi



## Un messaggio da GE

General Electric Company (“GE”) è fermamente impegnata a perseguire gli obiettivi aziendali nel rispetto dei più alti standard di integrità, anche per quanto riguarda l’interazione con fornitori, appaltatori, partner di consorzio e consulenti (di seguito indicati come “Fornitori”). GE basa la relazione con i propri fornitori su pratiche legali, efficienti e leali. Nelle proprie relazioni commerciali, i fornitori devono rispettare i requisiti normativi e legali applicabili come indicato nel presente Manuale del programma di Integrità di GE per, fornitori, appaltatori e consulenti (la “Guida”) in relazione alle rispettive attività svolte per GE.

I fornitori hanno il dovere di garantire che loro stessi, i relativi dipendenti, i lavoratori, i rappresentanti, i fornitori e i subappaltatori rispettino gli standard di condotta stabiliti nella presente Guida e gli altri obblighi contrattuali nei confronti di GE. Contattare il responsabile GE con cui si collabora o rivolgersi al team Compliance di GE per chiarimenti sulla presente Guida o sugli standard di condotta commerciale che tutti i fornitori di GE devono soddisfare.

## Responsabilità dei fornitori di GE

*In qualità di fornitore di GE, l'interessato concorda:*

**Luogo di lavoro rispettoso:** (i) osservare le leggi applicabili e le normative che regolano gli stipendi, gli orari, gli straordinari, i contratti di assunzione e di lavoro; (ii) consentire ai lavoratori di scegliere liberamente se organizzare o aderire ad associazioni scelte autonomamente per la contrattazione collettiva come previsto dal diritto o dalla normativa locale; (iii) vietare forme di discriminazione<sup>1</sup>, intimidazioni e ritorsioni; e (iv) trattare tutti i lavoratori correttamente e con rispetto.

**Ambiente, salute e sicurezza (EHS):** (i) rispettare le leggi e i regolamenti applicabili nell'ambito di ambiente, salute e sicurezza (EHS) e i requisiti EHS per gli appaltatori di GE; (ii) fornire ai lavoratori un ambiente di lavoro sano e protetto; e (iii) assicurarsi di non impattare negativamente la comunità locale. In caso di fornitura o messa a disposizione di un alloggio, quest'ultimo deve rispettare gli standard di sicurezza del paese ospitante.

**Lavoro forzato:** rispettare i diritti dei propri dipendenti e degli altri nel corso delle proprie operazioni e attività commerciali per conto di GE, che comprendono quanto segue: (i) vietare il ricorso al lavoro forzato, compreso il lavoro carcerario o forzato a contratto ed assicurare che i lavoratori non siano sottoposti a nessuna forma di coercizione fisica, sessuale o psicologica, sfruttamento, violenza, costrizione o trattamento disumano, o altre forme di traffico di esseri umani; (ii) assicurare che i documenti di identità o di lavoro del lavoratore non siano trattenuti o distrutti; (iii) consentire ai lavoratori di interrompere il proprio impiego, per qualsiasi motivo, con ragionevole preavviso; (iv) assicurarsi che commissioni di assunzione di qualsiasi natura non siano dedotte dalla paga del lavoratore o estorte in altro modo ai lavoratori; (v) vietare il ricorso a pratiche di assunzione fraudolenti o ingannevoli; (vi) assicurare che, al termine del rapporto di lavoro, i lavoratori siano rimborsati delle spese per il viaggio di ritorno (per i lavoratori assunti al di fuori dei confini dello Stato); e (vii) fornire ai lavoratori i termini e le condizioni dell'impiego in una lingua comprensibile dal lavoratore.

---

<sup>1</sup>GE vieta qualsiasi forma di discriminazione come: razza, colore, religione, origine geografica o etnica, stirpe, sesso (inclusa la gravidanza e le condizioni correlate), genere (comprese l'espressione e l'identità sessuale), orientamento sessuale, stato civile, informazioni genetiche, età, disabilità, stato militare e di veterano o qualsiasi altra caratteristica tutelata dalla legge.

# Manuale del programma di Integrità di GE per FORNITORI, APPALTATORI E CONSULENTI

La presente guida interessa anche i Partner dei consorzi



**Lavoro minorile e giovani lavoratori:** (i) vietare l'assunzione di lavoratori minori di sedici (16) anni (o dell'età legale locale se superiore); e (ii) vietare l'assunzione di lavoratori minori di diciotto (18) anni (o dell'età legale locale se superiore) per lavori pericolosi.

**Relazioni commerciali con enti pubblici, pagamenti illeciti e rapporti con dipendenti e rappresentanti di GE:** di mantenere e far rispettare (i) una politica che impone il rispetto di pratiche commerciali lecite, compresa la proibizione della corruzione; (ii) il divieto di offrire o fornire, direttamente o indirettamente, oggetti di valore che potrebbero connotarsi come corruzione (“mazzetta” o “bustarella”), compreso, a titolo esemplificativo, denaro contante, regalie, intrattenimenti, offerte di assunzione, o altri tipi di benefit, a qualsiasi dipendente GE, rappresentante GE, cliente GE o a qualsiasi funzionario governativo in relazione a qualsiasi appalto, transazione o trattative d'affari di GE; e (iii) di concordare di fornire a GE dati giustificativi quando richiesti.

**Legge sulla concorrenza:** non condividere o scambiare informazioni relative a prezzi, costi o di natura concorrenziale o essere coinvolti in una condotta collusiva con terzi in relazione a qualsiasi appalto proposto, pendente o corrente di GE.

**Proprietà Intellettuale:** di rispettare i diritti sulla proprietà intellettuale di GE e di terzi, compresi tutti i brevetti, i marchi commerciali, i diritti d'autore e i segreti commerciali.

**Sicurezza e privacy:** di (i) rispettare i diritti alla privacy della persona raccogliendo, trattando e proteggendo in maniera responsabile e corretta le informazioni riservate di GE; (ii) attuare e mantenere controlli, fisici, amministrativi e tecnici adeguati che soddisfino gli standard di GE e che siano atti a garantire la sicurezza e la riservatezza delle Informazioni riservate di GE<sup>2</sup> al fine di prevenire distruzioni, alterazioni, modifiche o perdita accidentale non autorizzate o illecite delle Informazioni riservate di GE; e (iii) proteggere le operazioni e le strutture dei fornitori dallo sfruttamento da parte di soggetti od organizzazioni criminali o terroristiche.

**Controlli sul commercio e questioni doganali:** non trasferire informazioni tecniche di GE a terzi senza l'esplicito consenso scritto da parte di GE e di rispettare tutte le leggi e le normative sui controlli commerciali applicabili in materia di importazione, esportazione, riesportazione o trasferimenti di merci, servizi, software, tecnologia o dati tecnici comprese le limitazioni all'accesso o all'uso da parte di persone o entità non autorizzate.

**Controlli e diritto tributario:** assicurare che tutte le fatture e l'intera documentazione doganale, o simile, inoltrata a GE o alle autorità governative o sottoposte a audit da parte di terzi in relazione alle transazioni che interessano GE devono descrivere accuratamente la merce e i servizi offerti o consegnati e il prezzo, per garantire che tutti i documenti, le comunicazioni e la contabilizzazione siano accurate e veritiere che non facciano parte o partecipino ad azioni che possono essere considerate come evasione fiscale o favoreggiamento all'evasione fiscale.

**Approvvigionamento minerario responsabile:** di (i) adottare politiche e stabilire sistemi per il reperimento di tantalio, stagno, tungsteno, oro e altri minerali rari da fonti che non finanzino direttamente o indirettamente gruppi armati nella Repubblica democratica del Congo o in aree ad alto rischio interessate da conflitti; e (ii) fornire dati giustificativi sulla propria catena di approvvigionamento di tantalio, stagno, tungsteno, oro e di altri minerali rari necessari a GE quando richiesto, su una piattaforma indicata da GE.

---

<sup>2</sup>Le Informazioni riservate di GE sono informazioni create o raccolte da GE che potrebbero danneggiare GE, se divulgate o utilizzate impropriamente, e comprende a titolo esemplificativo le Informazioni altamente riservate e le informazioni personali di GE.

# Manuale del programma di Integrità di GE per FORNITORI, APPALTATORI E CONSULENTI

La presente guida interessa anche i Partner dei consorzi



**Conflitti di interesse:** evitare qualsiasi conflitto di interesse o situazioni che potrebbero dare l'impressione di un possibile conflitto di interesse. Un conflitto di interesse si verifica quando gli interessi personali interferiscono o sembrano interferire con la capacità del fornitore di eseguire un lavoro/servizio senza pregiudizi. I fornitori devono notificare a GE l'insorgere di un possibile o effettivo conflitto di interesse, vale a dire qualsiasi situazione di conflitto potenziale o apparente tra gli interessi personali del fornitore o dei relativi dipendenti e gli interessi di GE.

## Ricevere assistenza: la modalità con cui sollevare un interrogativo o un concern

Nel rispetto delle leggi locali e di qualsiasi restrizione legale applicabile a tale segnalazione, ogni fornitore di GE deve informare immediatamente GE di qualsiasi questione relativa alla presente Guida che interessi GE, indipendentemente dal fatto che la questione implichi il fornitore, non appena il fornitore viene a conoscenza di tale evenienza. I fornitori di GE devono inoltre adottare provvedimenti che GE potrebbe ragionevolmente richiedere per assistere GE nell'indagine di quelle situazioni che coinvolgono GE e il fornitore. Se il lavoro del Fornitore è collegato con gli Stati Uniti all'interno di un contratto con un ente governativo, il Fornitore è tenuto a comunicare a GE qualsiasi presunta violazione alla presente Guida GE Integrity per Fornitori.

**L'immediata segnalazione è cruciale:** il fornitore di GE può sollevare un interrogativo o un concern nel modo seguente:

- Parlandone con un responsabile GE; O
- Chiamando il numero di GE per le segnalazioni di Integrità **+1 800-227-5003 or +1 617-443-3077**; O
- Inviando una e-mail a [ombudsperson@corporate.ge.com](mailto:ombudsperson@corporate.ge.com) O
- Contattando il team della Compliance (ad esempio un consulente legale o un revisore di GE).

Tenere presente: con è necessario che i fornitori siano certi dell'effettivo verificarsi di un'infrazione. Dovranno piuttosto esprimere la propria preoccupazione qualora ritenessero, in buona fede, che si sia verificato qualcosa di scorretto, una violazione della legge o della politica aziendale. GE esaminerà a fondo ogni questione sollevata in tema di integrità e adotterà i provvedimenti necessari, laddove richiesto.

**GE proibisce ogni forma di ritorsione** contro coloro che segnalano un concern.