



# Руководство GE по деловой этике для поставщиков, подрядчиков и консультантов

Положения данного Руководства распространяются также на партнеров по консорциуму

## Обращение от имени Компании GE

Компания General Electric (GE) неукоснительно придерживается бескомпромиссной позиции в вопросах деловой этики и следует высоким стандартам ведения бизнеса в своей деятельности, в частности в работе с поставщиками, подрядчиками, партнерами по консорциуму и консультантами GE (далее – Поставщики). GE основывает свои взаимоотношения с Поставщиками на принципах эффективности, справедливости и законности, а Поставщики должны соблюдать требования применимого законодательства во всех действиях и взаимоотношениях, связанных с выполнением обязательств перед Компанией GE, как указано в настоящем Руководстве GE по деловой этике для поставщиков, подрядчиков и консультантов (далее – Руководство).

Поставщики обязаны обеспечить соблюдение ими, их сотрудниками, работниками, представителями, поставщиками и субподрядчиками стандартов поведения, которые сформулированы в данном Руководстве и/или обусловлены рамками иных договорных обязательств перед GE. Пожалуйста, обратитесь к менеджеру GE, с которым (-ой) вы работаете, или к любому комплаенс специалисту GE, если у вас есть вопросы касательно данного Руководства или стандартов делового поведения, которые обязательны для соблюдения всеми Поставщиками.

## Обязанности Поставщиков GE

*Вы как Поставщик GE обязуетесь:*

**Равные условия найма и труда:** (i) соблюдать требования применимого законодательства об оплате труда и рабочего времени, подборе сотрудников и заключении трудовых договоров; (ii) предоставлять работникам возможность свободного выбора в вопросах создания объединений/ассоциаций по своему усмотрению или вступления в объединения/ассоциации для ведения переговоров о заключении коллективного договора в соответствии с требованиями локального законодательства; (iii) ввести запрет в отношении любых дискриминационных действий, оскорблений/притеснений, а также преследования лиц, привлечших внимание к возможным нарушениям; (iv) в случае прекращения трудовых отношений возмещать транспортные расходы на обратную дорогу для сотрудников, принятых на работу из других стран; (v) не брать вознаграждение с соискателей/не использовать агентства, которые взимают вознаграждение с соискателей; (vi) не использовать мошеннические или вводящие в заблуждение методы при подборе персонала; (vii) не удерживать и не уничтожать документы, удостоверяющие личность сотрудника, или миграционные документы сотрудника; и (viii) предоставлять сотруднику документы, подтверждающие условия найма и труда на том языке, которым он/она владеет.

**Окружающая среда, здоровье и охрана труда:** (i) соблюдать применимое законодательство и требования подрядчика GE, регулирующие деятельность в области защиты окружающей среды, здоровья и охраны труда; (ii) предоставлять работникам рабочие места с безопасными условиями труда; и (iii) не совершать неблагоприятных действий в отношении местного сообщества/общины. В случае предоставления жилья или наличия договоренности о его предоставлении, оно должно соответствовать стандартам безопасности принимающей страны.

**Права человека:** (i) уважать и соблюдать права человека по отношению к сотрудникам и другим лицам при осуществлении своей коммерческой деятельности, а также при осуществлении действий, связанных с выполнением обязательств перед Компанией GE; (ii) не принимать на работу лиц, не достигших 16 лет, или лиц, моложе минимального для официального трудоустройства возраста, установленного локальным законодательством; (iii) не использовать принудительный или кабальный труд, труд заключенных, а также труд лиц, работающих по физическому, сексуальному или психологическому принуждению в любой форме, не заниматься торговлей людьми и не оказывать пособничество торговле людьми; (iv) утвердить политики/процедуры и установить системы контроля для осуществления закупок тантала, олова, вольфрама и золота только из тех источников, которые не относятся к «конфликтным»; а также (v) по запросу предоставлять GE дополнительную информацию о цепочке, по которой осуществляются поставки тантала, олова, вольфрама и золота, используя указанную Компанией GE платформу.

**Работа с органами государственной власти и государственными организациями, ненадлежащие платежи и взаимодействие с сотрудниками и представителями GE:** (i) поддерживать и обеспечивать выполнение политики, требующей строгой приверженности законным методам ведения бизнеса, в т.ч. запрещающей дачу взяток государственным служащим; (ii) не предлагать и не передавать (напрямую или через посредника) что-либо ценное, в т.ч. наличные денежные средства, взятки, подарки, развлечения или «откаты», включая предложения о трудоустройстве или об участии в конкурсе, розыгрыше или стимулирующей лотерее, сотрудникам, представителям или клиентам GE или каким-либо государственным служащим в связи с закупочной деятельностью GE, транзакцией или коммерческой сделкой; (iii) по запросу предоставлять Компании GE подтверждающие данные.



# Руководство GE по деловой этике для поставщиков, подрядчиков и консультантов

Положения данного Руководства распространяются также на партнеров по консорциуму

**Законодательство о защите конкуренции:** не передавать / не обмениваться какой-либо информацией о ценах, стоимости или иной информацией, относящейся к сфере конкуренции, а также не вступать в сговор с какими-либо третьими лицами в отношении предполагаемых, рассматриваемых или текущих закупок GE.

**Интеллектуальная собственность:** уважать и соблюдать право собственности, в т.ч. интеллектуальной, принадлежащее Компании GE и третьим лицам (патентные права, права на товарные знаки и знаки обслуживания, авторские права и т.д.).

**Безопасность и защита персональных данных:** (i) уважать и соблюдать право на неприкосновенность частной жизни и осуществлять защиту данных сотрудников GE, а также данных клиентов и поставщиков GE (далее – Данные GE); (ii) принимать и выполнять меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности Данных GE с целью предотвращения их случайного, несанкционированного или незаконного уничтожения, изменения, модификации или утери; ненадлежащего использования или незаконной обработки Данных GE; а также (iii) защиты деятельности и объектов Поставщика от их использования преступными или террористическими лицами или организациями.

**Правила внешней торговли и таможенные вопросы:** не передавать техническую информацию, принадлежащую GE, каким-либо третьим лицам без получения особого письменного разрешения Компании GE, а также соблюдать все требования применимого законодательства о внешней торговле при осуществлении импортных и экспортных операций или при передаче товаров, услуг, программного обеспечения, технологий или технической информации, в т.ч. ограничения, касающиеся доступа к товарам, услугам, программному обеспечению, технологиям или технической информации или использования товаров, услуг, программного обеспечения, технологии или технической информации физическими лицами или организациями, в отношении которых действует ограничение или запрет на ведение бизнеса.

**Финансовый контроль:** обеспечить, чтобы все счета, а также таможенная или иная подобного рода документация, которые предоставляются Компании GE или органам государственной власти или проверяются третьими лицами в связи с участием GE в тех или иных транзакциях, содержала точную информацию о предоставленных товарах, услугах и их цене, а также обеспечить точность и достоверность всех документов, информации и бухгалтерского учета.

## Как задать вопрос или сообщить о проблеме

Ожидается, что все Поставщики GE незамедлительно информируют GE о любых проблемах или сомнениях, связанных с соблюдением настоящего Руководства, влияющих на Компанию GE (независимо от того, имеет ли вопрос отношение к деятельности Поставщика или нет), с учетом требований локального законодательства, а также установленных в отношении таких сообщений законодательных ограничений. По запросу GE Поставщики обязаны оказать разумное содействие при проведении GE расследования в отношении случаев несоблюдения настоящего Руководства, касающихся Поставщика и GE. Если Поставщик выполняет работу, которая имеет отношение к государственному контракту с правительством США, Поставщик должен уведомить Компанию GE о любом возможном несоответствии положениям Руководства GE по деловой этике для поставщиков.

**I. Сформулируйте вопрос/суть проблемы:** в отношении кого или чего существуют опасения? Когда они возникли? Каковы факты, относящиеся к данному вопросу?

**II. Важно — сообщать незамедлительно:** Поставщик GE может задать вопрос или сообщить о проблеме следующими способами:

- обсудить свои опасения с компетентным менеджером GE; или
- позвонить на горячую линию GE по вопросам соблюдения принципов деловой этики: **+1 800-227-5003** или **+1 617-443-3077**; или
- направить письмо по электронной почте по адресу: **ombudsperson@corporate.ge.com** или
- связаться с любым специалистом в области комплаенс (например, юрист GE или аудитор).

**III. В соответствии с Политикой Компании GE преследование лиц, сообщивших о своих сомнениях или проблеме, запрещено.**