



# Przewodnik firmy GE na temat uczciwości dla dostawców, kontrahentów i doradców

Niniejszy przewodnik stosuje się również do Partnerów Konsorcjalnych.

## Przewodnik firmy GE na temat uczciwości dla dostawców, kontrahentów i doradców

Spółka General Electric Company („GE”) dąży do zapewnienia uczciwości i wysokich standardów w zakresie postępowania w biznesie we wszystkim, co robimy, zwłaszcza w naszych kontaktach z dostawcami, kontrahentami, partnerami konsorcjalnymi i doradcami firmy GE (łącznie zwanymi „Dostawcami”). Firma GE opiera jej relacje z Dostawcami na zgodnych z prawem, skutecznych i uczciwych praktykach, a Dostawcy muszą przestrzegać wszystkich obowiązujących wymogów prawnych i regulacyjnych w ramach ich relacji biznesowych zgodnie z niniejszym Przewodnikiem firmy GE na temat uczciwości dla dostawców, kontrahentów i doradców (dalej „Przewodnik”) w związku ich czynnościami wykonywanymi na rzecz firmy GE.

Dostawcy odpowiadają za zapewnienie, że oni i ich pracownicy, robotnicy, przedstawiciele, dostawcy i podwykonawcy przestrzegają standardów postępowania określonych w niniejszym Przewodniku i w innych zobowiązaniach umownych wobec firmy GE. Prosimy o skontaktowanie się z kierownikiem GE, z którym Państwo współpracują, lub ze specjalistą ds. zgodności z przepisami GE w przypadku wszelkich pytań dotyczących niniejszego Przewodnika lub standardów postępowania w biznesie, których muszą przestrzegać wszyscy Dostawcy GE.

## Obowiązki Dostawców GE

*Dostawca GE zobowiązuje się:*

**Równe szanse w zatrudnieniu:** do (i) przestrzegania obowiązujących przepisów prawa regulujących płace i czas pracy, rekrutację i umowy o pracę; (ii) do umożliwienia pracownikom wyboru tworzenia związków zawodowych lub przystępowania do wybranych związków zawodowych w celu negocjowania umów zbiorowych zgodnie z przepisami lokalnego prawa; (iii) do zakazania dyskryminacji, nękania i odwetu; (iv) po zakończeniu zatrudnienia, do zwrotu kosztów transportu pracowników zatrudnionych poza granicami kraju; (v) do nienaliczania pracownikom opłat rekrutacyjnych ani korzystania z usług firm naliczających pracownikom takie opłaty; (vi) do niekorzystania z oszukańczych lub wprowadzających w błąd praktyk rekrutacyjnych; (vii) do nieprzetrzymywania ani nieniszczenia dokumentów tożsamości lub dokumentów imigracyjnych pracownika; oraz (viii) do dostarczenia pracownikom warunków zatrudnienia w zrozumiałym dla nich języku.

**Ochrona środowiska, bezpieczeństwo i higiena pracy:** (i) do przestrzegania obowiązujących przepisów prawa dotyczących ochrony środowiska i BHP oraz wymagań kontrahentów GE, dotyczących ochrony środowiska i BHP; (ii) do zapewnienia pracownikom bezpiecznego i higienicznego miejsca pracy; oraz (iii) do niewywierania negatywnego wpływu na społeczność lokalną. W przypadku zapewnienia lub zorganizowania mieszkania takie mieszkanie musi spełniać standardy bezpieczeństwa obowiązujące w kraju gospodarza.

**Prawa człowieka:** (i) do przestrzegania praw człowieka jego pracowników i innych osób w ramach jego operacji i działalności na rzecz GE; (ii) do niezatrudniania pracowników poniżej szesnastego (16.) roku życia lub poniżej obowiązującego wieku minimalnego w zależności od tego, który z nich jest wyższy; (iii) do niekorzystania z pracy przymusowej, pracy więźniów lub pracy w celu spłaty długów, ani z pracy pracowników poddanych jakiegokolwiek formie fizycznego, seksualnego lub psychologicznego przymusu lub wyzysku oraz do nieuczestniczenia w handlu żywym towarem; (iv) do przyjęcia zasad i ustanowienia systemów w celu pozyskiwania tantalu, cyny, wolframu i złota ze źródeł, które zostały potwierdzone jako niezwiązane z konfliktami; oraz (v) do dostarczania GE na żądanie danych źródłowych na temat jego łańcucha dostaw dla tantalu, cyny, wolframu i złota na platformie wyznaczonej przez GE.

**Współpraca z rządami, niewłaściwe płatności i transakcje z pracownikami i przedstawicielami GE:** (i) do prowadzenia i egzekwowania polityki wymagającej przestrzegania zgodnych z prawem praktyk biznesowych, w tym zakazu przekazywania łapówek urzędnikom państwowym, (ii) do nieoferowania ani przekazywania, bezpośrednio lub pośrednio, niczego, co ma wartość, w tym gotówki, korzyści majątkowych, prezentów, rozrywki lub łapówek, w tym ofert zatrudnienia lub uczestnictwa w konkursie, grze, lub awansu żadnemu pracownikowi GE, przedstawicielowi GE, klientowi GE ani żadnemu urzędnikowi państwowemu w związku z zamówieniami, transakcjami lub kontaktami biznesowymi GE, oraz (iii) do przekazywania GE na żądanie danych źródłowych.



# Przewodnik firmy GE na temat uczciwości dla dostawców, kontrahentów i doradców

Niniejszy przewodnik stosuje się również do Partnerów Konsorcjalnych.

**Prawo konkurencji:** do nieudostępnienia żadnej ceny, kosztu ani innych informacji konkurencyjnych i do niewymieniania się nimi oraz do nieangażowania się w żadne postępowania mające charakter z umowy ze stroną trzecią w związku z proponowanym, zaplanowanym lub realizowanym zamówieniem GE.

**Własność intelektualna:** do szanowania praw własności intelektualnej i innych praw majątkowych GE i stron trzecich, w tym patentów, znaków towarowych i praw autorskich.

**Bezpieczeństwo i ochrona danych osobowych:** (i) do szanowania praw do prywatności i zabezpieczenia danych pracowników, klientów i dostawców GE (łącznie „Dane GE”); (ii) do wdrażania i utrzymywania fizycznych, organizacyjnych i technicznych środków w celu zapewnienia bezpieczeństwa i poufności Danych GE w celu zapobieżenia przypadkowym, nieuprawnionym lub niezgodnym z prawem: zniszczeniu, zmianie, modyfikacji lub utracie Danych GE, niewłaściwemu użyciu Danych GE lub niezgodnemu z prawem przetwarzaniu Danych GE; oraz (iii) do ochrony operacji i obiektów Dostawców przed wykorzystaniem przez przestępców, terrorystów, organizacje przestępcze lub terrorystyczne.

**Mechanizmy kontroli handlu i kwestie celne:** do nieprzekazywania danych technicznych GE żadnej stronie trzeciej bez wyraźnej, pisemnej zgody GE oraz do przestrzegania wszystkich obowiązujących przepisów prawa dotyczących kontroli handlu i importu, eksportu, reeksportu lub transferu towarów, usług, oprogramowania, technologii lub danych technicznych, w tym wszelkich ograniczeń związanych z dostępem i użyciem osób lub podmiotów nieuprawnionych.

**Sprawowanie kontroli:** do zapewnienia, że wszystkie faktury i wszelkie cła lub podobna dokumentacja przekazane GE lub organom rządowym lub sprawdzone przez strony trzecie w związku z transakcjami dotyczącymi GE dokładnie opisują dostarczane towary i usługi oraz ich cenę oraz do zapewnienia, że wszystkie dokumenty, korespondencja i księgowość są dokładne i uczciwe.

## W jaki sposób zgłosić pytanie lub obawę?

Zgodnie z krajowymi przepisami prawa i wszelkimi prawnymi ograniczeniami mającymi zastosowanie do takiej sprawozdawczości każdy Dostawca GE musi niezwłocznie poinformować GE o każdej obawie związanej z niniejszym Przewodnikiem, która ma wpływ na GE, niezależnie od tego czy obawa dotyczy Dostawcy, jak tylko Dostawca dowie się o takim zdarzeniu. Dostawcy GE także muszą podejmować działania, jakich GE może zasadnie zażądać, w celu udzielenia pomocy GE w zbadaniu każdego takiego zdarzenia dotyczącego GE i Dostawcy. W przypadku gdy praca Dostawcy jest związana z kontraktem z rządem amerykańskim, Dostawca musi powiadomić GE o każdym, domniemanym przypadku braku zgodności z niniejszym Przewodnikiem na temat uczciwości dla Dostawców.

**I. Określanie pytania/obawy:** Kogo lub czego dotyczy obawa? Kiedy powstała? Jakie są istotne fakty?

**II. Szybkie zgłaszanie problemów ma podstawowe znaczenie** — pytanie lub obawa mogą zostać zgłoszone przez Dostawcę GE w następujący sposób:

- przez omówienie ze świadomym kierownikiem GE; LUB
- przez połączenie telefonicznie z infolinią GE ds. uczciwości: **+1 80 02 27 50 03 lub +1 61 74 43 30 77**; LUB
- przez pocztę elektroniczną: **ombudsperson@corporate.ge.com**; LUB
- przez kontakt ze specjalistą ds. zgodności z przepisami (np. radcą prawnym lub audytorem GE).

**III. Zasady GE zakazują odwetu** wobec każdej osoby zgłaszającej taką obawę.